

21349

18.12.14

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Города Симферополя
от 15 декабря 2014 г. № 12

УСТАВ

**Муниципального унитарного предприятия
Муниципального образования
городской округ Симферополь
Республики Крым
«Киевский Жилсервис»**

Город Симферополь - 2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым «Киевский Жилсервис» - далее по тексту «Предприятие» - создано путем приведения учредительных документов Коммунального предприятия «Жилищно-эксплуатационное объединение Киевского района г. Симферополя» (код ЕГРЮРиФЛП Украины - 05480523) на основании Решения 8-й сессии Симферопольского городского совета Республики Крым № 120 от 10.12.2014 г. «О переименовании и приведении учредительных документов КП «ЖЭО Киевского района города Симферополя» в соответствие с законодательством Российской Федерации».

1.2. Фирменное наименование Предприятия:

Полное: Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым «Киевский Жилсервис».

Сокращенное: МУП «Киевский Жилсервис».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней на праве хозяйственного ведения, и осуществляющей свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Учредителем Предприятия является муниципальное образование городской округ Симферополь республики Крым (далее по тексту – Учредитель).

Функции учредителя Предприятия выполняет Администрация города Симферополя Республики Крым.

1.5. Собственником имущества Предприятия является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым.

Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляются Администрацией города Симферополя (далее по тексту – Собственник).

1.6. Предприятие находится в ведомственном подчинении Департамента городского хозяйства Администрации г. Симферополя (далее по тексту – Уполномоченный орган).

1.7. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим полным фирменным наименованием.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом на праве хозяйственного ведения. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Собственника, а Собственник не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и цели его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Юридический адрес Предприятия: Российская Федерация, Республика Крым, город Симферополь, улица Лермонтова, дом 17.

Местонахождение Предприятия: 295000, Россия, республика Крым, город Симферополь, улица Лермонтова, дом 17.

1.11. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано в целях осуществления деятельности по управлению общим имуществом многоквартирных домов, организации содержания и ремонта объектов жилищного фонда надлежащего качества, предоставлению коммунальных услуг населению в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также договорами управления с собственниками помещений многоквартирных домов.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым и правовыми актами муниципального образования городской округ Симферополь следующие виды деятельности:

- Управление недвижимым имуществом;
- Покупка и продажа собственного недвижимого имущества;
- Предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;
- Производство общестроительных работ;
- Устройство покрытий зданий и сооружений;
- Производство прочих строительных работ;
- Строительство зданий и сооружений;
- Разборка и снос зданий, производство земляных работ;
- Производство строительных металлических конструкций и изделий;
- Производство электромонтажных работ;
- Производство изоляционных работ;
- Производство санитарно-технических работ;
- Монтаж прочего инженерного оборудования;
- Производство штукатурных работ;
- Производство столярных и плотничных работ;
- Устройство покрытий полов и облицовка стен;
- Производство малярных и стекольных работ;
- Производство прочих отделочных и завершающих работ;
- Аренда строительных машин и оборудования с оператором;
- Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- Аренда легковых автомобилей;
- Аренда прочих сухопутных транспортных средств и оборудования;
- Деятельность в области права;
- Деятельность в области бухгалтерского учета и аудита;
- Разработка программного обеспечения и консультирование в этой области;
- Обработка данных;
- Чистка и уборка производственных и жилых помещений, оборудования и транспортных средств.

Предприятие вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает с момента ее получения или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Перечень видов деятельности, на осуществление которых требуется лицензия, устанавливается федеральным законом.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество предприятия является муниципальной собственностью муниципального образования городского округа Симферополя республики Крым. Имущество предприятия состоит из основных и оборотных средств, отражаемых на самостоятельном балансе предприятия.

Имущество принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на самостоятельном балансе предприятия.

В состав имущества предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Республики Крым и правовыми актами муниципального образования городского округа Симферополь.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

Предприятие в соответствии с законодательством обеспечивает представление в Уполномоченный орган данных по внесению объектов учета в Реестр муниципального имущества городского округа Симферополя.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, движимого и недвижимого имущества, а также ценных бумаг, имущественных прав и иных прав, вносимых денежную оценку.

Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

3.4. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет:

- дополнительной передачи ему имущества;
- доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.5. Предприятие до момента завершения формирования уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия.

3.6. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров Уставного фонда, Собственник Предприятия производит в установленном порядке уменьшение Уставного фонда.

Если по окончании финансового года стоимость чистых активов окажется меньше установленного законом на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера Уставного фонда, Собственник Предприятия принимает решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

3.7. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении Уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего Уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

3.8. Стоимость имущества, вносимого в Уставный фонд Предприятия, определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

3.9. Предприятие не вправе продавать переданное ему Собственником недвижимое имущество, а также сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в Уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без письменного согласия Собственника.

Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.10. Предприятие вправе принимать решение об участии в коммерческой или некоммерческой организации, а также распоряжаться вкладом (долей) в уставном

(складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества и принадлежащими Предприятию акциями только с согласия собственника. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

3.11. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества, крупные и иные сделки, предусмотренные законодательством.

3.12. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

3.13. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.14. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов, других обязательных платежей и перечисления в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым части прибыли от использования имущества Предприятия.

Собственник имеет право на получение чистой прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия в размере не более 50 % (пятидесяти процентов).

В случае если Собственником не определен порядок уплаты части чистой прибыли в бюджет муниципального образования городского округа Симферополя, то прибыль распределяется по согласованию с Собственником.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.15. Чистая прибыль Предприятия, остающаяся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов, обязательных платежей и перечисления в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым по установленным нормативам части чистой прибыли, по результатам отчетного года распределяется в следующем порядке:

- не менее 20 % (двадцати процентов) подлежит зачислению в резервный фонд, до достижения размера, предусмотренного пунктом 3.16 настоящего Устава;
- не более 50 % (пятидесяти процентов) подлежат зачислению в фонд потребления;
- не менее 30 % (тридцати процентов) подлежат зачислению в фонд развития.

3.16. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 200 % (двухсот процентов) уставного фонда Предприятия.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере не менее 20 % (двадцати процентов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами муниципального образования городского округа Симферополя, доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

3.17. Средства фонда потребления направляются на осуществление текущих производственных расходов (материальное поощрение работников предприятия, вопросы укрепления здоровья работников Предприятия, благотворительность, прочие расходы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом).

Средства фонда развития направляются на обновление основных производственных фондов, модернизацию, инновационную деятельность Предприятия и прочие мероприятия, направленные на развитие производства, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

Неиспользованные остатки фондов развития и потребления на конец отчетного года подлежат отнесению на нераспределенную прибыль прошлых лет.

Нераспределенная прибыль прошлых лет может быть использована на обновление основных производственных фондов, модернизацию, инновационную деятельность Предприятия и иные мероприятия по согласованию с Собственником.

Средства, зачисленные в такие фонды, используются Предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.18. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию движимого и недвижимого имущества осуществляет Уполномоченный орган.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, Республики Крым, нормативным правовым актам городского округа Симферополя и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие осуществляет свою деятельность по ценам и тарифам, утвержденным в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Положение об оплате труда и премировании, структура и штатное расписание Предприятия согласовывается Собственником.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, республики Крым и нормативно-правовыми актами городского округа Симферополя:

- по согласованию с Уполномоченным органом принимать решения о создании филиалов и представительств, утверждать положения о них и назначать руководителей;
- заключать все виды договоров с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках) и физическими лицами в целях осуществления уставной деятельности;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- по согласованию с Уполномоченным органом осуществлять прием на работу главного бухгалтера, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;
- в установленном порядке открывать банковские счета;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

4.4. Предприятие осуществляет и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, республики Крым, нормативным правовым актам городского округа Симферополя, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и республики Крым.

4.5. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие обязано:

- выполнять программу деятельности Предприятия, утвержденную Уполномоченным органом;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иные выплаты, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные собственником, а также законодательством Российской Федерации республики Крым, нормативно-правовыми актами городского округа Симферополя;
- ежегодно проводить аудиторские проверки при наличии соответствующих финансовых показателей;
- ежегодно в установленном порядке перечислять в бюджет муниципального образования городской округ Симферополь часть прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- хранить документы, предусмотренные законодательством РФ, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа в установленном порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Директор Предприятия является единоличным исполнительным органом, назначаемым и освобождаемым от должности Главой Администрации города Симферополя.

Директор Предприятия осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового договора, заключаемого с ним Главой Администрации города Симферополя.

Заключение, изменение и прекращение трудового договора осуществляется в порядке, установленном Администрацией города Симферополя.

5.2. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

5.3. Директор действует от имени Предприятия без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством и уставом.

5.4. Директор Предприятия действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования городской округ Симферополь республики Крым, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.5. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

5.6. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Собственником.

5.7. В отсутствие Директора его обязанности исполняет заместитель директора.

Компетенция Заместителей Директора Предприятия устанавливается в их должностных инструкциях Директором Предприятия.

Заместитель Директора Предприятия действуют от имени Предприятия, представляет его в государственных органах Российской Федерации, органах Республики Крым, органах местного самоуправления, и иностранных государств, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемой директором Предприятия.

5.8. Взаимоотношения работников и Директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом РФ и коллективным договором.

5.9. Коллективные трудовые споры (конфликты) между Администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.10. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. По согласованию с Уполномоченным органом Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, республики Крым и настоящего Устава.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с Положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения, вносимые в указанные положения, утверждаются

Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым, настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором Предприятия.

7. ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ В СОВЕРШЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ СДЕЛКИ

7.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Уполномоченного органа.

7.2. Порядок и условия совершения сделки, в которой имеется заинтересованность Директора Предприятия, определяются в соответствии с Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Реорганизация Предприятия осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. В случаях, предусмотренных антимонопольным законодательством, реорганизация Предприятия осуществляется по предварительному согласию либо с последующим уведомлением Управления федеральной антимонопольной службы по Республике Крым.

8.4. Предприятие ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Ликвидация Предприятия влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к

полученной дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия, составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному им органу для утверждения.

8.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

8.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в государственный и муниципальный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.9. Имущество Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну городского округа Симферополя, денежные средства перечисляются в бюджет городского округа Симферополя.

8.10. Ликвидация Предприятия считается завершённой, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Руководитель аппарата

Администрации города Симферополя

Г.В. Александрова

Начальник Департамента

Городского хозяйства

Администрации города Симферополя



В.Г. Раков

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО Г. СИМФЕРОПОЛЮ

наименование регистрирующего органа
в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

«24» декабря 2014 года

ОГРН 1149102171349

ГРН
Оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

по назначению О.А. Вишневой



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 12
(двусторонне)

Пронумеровано, проиндексировано и скреплено печатью на 2 листа
(два)

